

Numer sprawy: MK III/251/4/15

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

o równowartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) zwanej dalej ustawą na realizację zadania:

„Świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie - 2015-2017 r.”

Zamawiający:

Muzeum w Koszalinie

ul. Młyńska 37-39

75-356 Koszalin

tel. (094) 343-20-11

strona internetowa: <http://mwk.koszalin.ibip.pl/public>

Zatwierdzam:

Pełniący obowiązki
Dyrektora Muzeum w Koszalinie
mgr Jacek Borkowski

Koszalin, listopad 2015 r.

I. Zamawiający.

Muzeum w Koszalinie
ul. Młyńska 37-39, 75-420 Koszalin
tel. (94) 343-20-11
faks (94) 343-12-20
adres e-mail: mwk@muzeum.koszalin.pl,

strona internetowa: <http://mwk.koszalin.ibip.pl/public>

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone jest w procedurze krajowej, w trybie przetargu nieograniczonego bez możliwości składania ofert częściowych na:

„Świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie - 2015-2017 r.”

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz 907), zwanej w treści SIWZ „ustawą”, a także następujące akty prawne:

2.1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz 231);

2.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.12. 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692);

2.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.01.2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz. U. z 2010 r. nr 12, poz. 68).

2.4. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 z późn. zmianami);

2.5. Ustawa z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1099);

2.6. Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2.09.2014 r. w sprawie zabezpieczenia zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą (Dz. U z 2014 r. poz. 1240);

2.7. Ustawa o muzeach z dnia 21.11.1996 r. (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 987.);

2.8. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zmianami).

III A. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie w okresie od 1 grudnia 2015 roku do 30 listopada 2017 roku.

3.2 Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) jest objęty symbolami:

79710000-4 - usługi ochroniarskie;

79711000-1 - usługi nadzoru przy użyciu alarmu;

III.B. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób i mienia Muzeum w Koszalinie w zakresie:

1. Zapewnienia bezpośredniej ochrony fizycznej stałej i doraźnej mienia należącego do zamawiającego położonego przy ulicy Młyńskiej 37-39 w Koszalinie, składającego się z:

- **zespołu budynków pałac-młyn;**
- **budynku administracji;**
- **budynku działu archeologii;**
- **stodoły (budynek działu etnografii);**
- **skansenu (zabytkowa chałupa i chlewik);**

oraz rzeczy znajdujących się w pomieszczeniach tych budynków jak również niezabudowanych częściach nieruchomości Muzeum.

Bezpośrednia ochrona fizyczna stała i doraźna ma być prowadzona całodobowo przez jedną osobę.

2. Zapewnienia stałej ochrony elektronicznej polegającej na stałym, całodobowym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przekazywanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych w oparciu o przyłączenie lokalnego systemu włamania i napadu do Alarmowego Centrum Odbiorczego Wykonawcy i przekazywanie sygnałów alarmowych drogą radiową za pomocą nadajnika radiowego (Zamawiający dopuszcza także możliwość przesyłu sygnałów alarmowych poprzez sieć GSM i GPRS). Wykonawca musi zapewnić możliwość potwierdzania łączności lokalnego systemu alarmowego z Alarmowym Centrum Odbiorczym.

3. Typy urządzeń systemu zamontowanych w poszczególnych obiektach Muzeum w Koszalinie (szczegółowy opis urządzeń składających się na system udostępniony zostanie po podpisaniu umowy z wykonawcą):

a) system sygnalizacji włamania i napadu, monitorowany zdalnie przez firmę zewnętrzną; system składa się z:

- **trzech manipulatorów;**
- **75 czujek ruchu przewodowych;**
- **8 czujek ruchu bezprzewodowych;**
- **10 czujek dualnych (ruchu i zbitcia szkła);**
- **6 czujek zbitcia szkła;**
- **4 radiolinii napadowych**
- **1 radiolinii załączania i wyłączania strefy.**

b) system monitoringu kamerowego (CCTV), monitorowany lokalnie przez pracowników firmy ochroniarskiej; system składa się z:

- **serwera głównego;**
- **36 gniazd kamer wewnętrznych;**
- **10 gniazd kamer zewnętrznych.**

Ponadto w muzeum jest zamontowany system sygnalizacji pożaru działający w oparciu o centralę sygnalizacji pożaru Bosch - FPA 5000. Do systemu podłączone są wszystkie obiekty muzeum (142 czujki dymu, 1 czujka temperatury i 19 ręcznych ostrzegaczy pożaru).

4. Wymagania techniczne, jakie musi spełniać stacja monitorująca u Wykonawcy:

- a) automatyczne wyświetlanie zgłoszeń z systemu sygnalizacji włamania i napadu;
- b) możliwość generowania raportów systemu sygnalizacji włamania i napadu (data, godzina wystąpienia alarmu włamaniowego; data, godzina aktywacji/dezaktywacji systemu wraz z danymi użytkownika);
- c) bieżący podgląd stanu systemu włamania i napadu;
- d) gromadzenie i przechowywanie danych.

IV.A. Szczegółowe obowiązki wykonawcy w zakresie ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum.

1. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie przyjęcia przez Alarmowe Centrum Odbiorcze sygnału o zagrożeniu (włamanie, napad, dewastacja mienia) w czasie nie dłuższym niż 5 sekund. Zapewnienie przybycia Zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej na sygnał alarmowy w czasie nie dłuższym niż 6 minut. Załoga Zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej musi być wyposażona w przenośne środki bezprzewodowej łączności radiowej i środki przymusu bezpośredniego.
2. Przestrzeganie Planu Ochrony Muzeum i innych wewnętrznych zarządzeń zamawiającego w zakresie zabezpieczenia obiektów i mienia.
3. Zapewnienie ochrony fizycznej pełnionej nieprzerwanie, całodobowo przez pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, wyposażonych w:
 - jednolite, estetyczne ubiory służbowe umożliwiające identyfikację pracownika ochrony oraz zatrudniającej go firmy;
 - identyfikatory imienne z aktualnymi zdjęciami,
 - niezależną łączność radiotelefoniczną i środki przymusu bezpośredniego (kajdanki, pałka wielofunkcyjna i latarka);
 - wyposażenie stanowiska ochrony w jeden sprawny telefon komórkowy (jeden numer telefoniczny) umożliwiający kontakt z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego i innymi upoważnionymi osobami;
 - materiały biurowe niezbędne do prowadzenia służby (długopisy, papier).
4. Ustalenie stałego składu pracowników ochrony fizycznej i uzyskanie akceptacji Zamawiającego odnośnie każdej planowanej zmiany.
5. Przygotowanie karty monitorowania obiektu.
6. W ramach ochrony obiektów Wykonawca będzie postępował z należytą starannością, a w szczególności przyjmie na siebie następujące obowiązki:
 - ochrony mienia znajdującego się w wymienionych obiektach Muzeum w Koszalinie celem zabezpieczenia go przed próbami dewastacji, uszkodzenia, bądź kradzieży - włamania z zewnątrz jak i wewnątrz ochraniających budynków;
 - ochrony w sytuacjach szczególnego zagrożenia życia i zdrowia osób przebywających na terenie chronionych obiektów;
 - natychmiastowego powiadamiania policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego i innych służb o stwierdzonych zagrożeniach;
 - natychmiastowego informowania Zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo Muzeum.
7. Po wygaśnięciu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przekazania urządzeń i systemów alarmowych w stanie pełnej sprawności technicznej, zgodnej ze stanem w chwili przekazania wyżej wymienionych urządzeń do użytku, pomniejszonej o naturalne zużycie.

IV.B. Obowiązki szczegółowe pracowników ochrony.

1. Pełna znajomość topografii chronionych obiektów - rozkładu pomieszczeń, klatek schodowych wyjść, dróg ewakuacyjnych itp.
2. Pełna znajomość zasad obsługi funkcjonujących w budynkach muzeum systemów zabezpieczenia elektronicznego: systemu monitoringu kamerowego, systemu sygnalizacji włamania

i napadu, systemu ochrony przeciwpożarowej.

3. Stała obsługa istniejących w budynkach systemów zabezpieczenia elektronicznego: systemu monitoringu kamerowego (CCTV), systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu ochrony przeciwpożarowej.

4. Znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji przeciwpożarowych, zaworów wodnych i centralnego ogrzewania.

5. Prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w chronionych obiektach instalacjami (pożar, awaria sieci centralnego ogrzewania, awaria sieci wodno-kanalizacyjnej).

6. Podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionych obiektów zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

7. Prowadzenie gospodarki kluczami (przyjmowanie i wydawanie uprawnionym pracownikom kluczy do pomieszczeń muzeum, ochrona dostępu do kluczy). Udostępnianie pracownikom kluczy do pomieszczeń muzeum po godzinach jego pracy możliwe jest tylko na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez dyrektora lub zastępcę dyrektora muzeum albo osobę przez niego upoważnioną.

8. Ochrona obiektów przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchu, pożarem, napadem, kradzieżą, dewastacją.

9. Stałe monitorowanie ruchu osobowego w chronionym obiekcie (wpisywanie w książce odwiedzin osób, które odwiedzają budynek główny muzeum w celach innych niż zwiedzanie).

10. Niedopuszczanie do wnoszenia na teren ochraniających obiektów materiałów niebezpiecznych.

11. Codzienne sprawdzanie zamknięcia drzwi, okien, krat, kłódek.

12. Powiadamianie właściwych służb w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie awarii, włamania lub pożaru oraz podjęcie podstawowych działań zabezpieczających zgodnie z warunkami SIWZ.

13. Prowadzenie „Dziennika zdarzeń”, w którym odnotowuje się przebieg służby.

14. Zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na bezpieczeństwo Muzeum w trakcie wykonywania umowy i po jej zakończeniu.

Uwaga: w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia zaleca się przeprowadzenie oględzin w obiektach podlegających ochronie przed złożeniem oferty w postępowaniu.

V. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Zamówienia dodatkowe i uzupełniające.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 procent wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie uzupełniające będzie polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia i może zostać udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy usług na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

VII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: od 1 grudnia 2015 r. do 30 listopada 2017 r.

IX. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz spełniają następujące warunki:

1.1 Udokumentują należyte wykonanie, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech usług ochrony o łącznej wartości netto nie mniejszej niż 150.000 zł każda dotyczących ochrony budynków użyteczności publicznej (np.: urzędy, banki, sądy, szkoły, uczelnie, instytucje kultury).

1.2 Udokumentują, że posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tj. posiadają koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych w zakresie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. Z 2014 r. nr 1099).

1.3. Udokumentują, że posiadają co najmniej:

- dwa samochody patrolujące w dyspozycji na terenie Koszalina przez całą dobę, a załogi tych pojazdów (Zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej) są wyposażone w przenośne środki bezprzewodowej łączności radiowej i środki przymusu bezpośredniego.;
- bazę monitoringu umożliwiającą przyjęcie sygnału zagrożeń w czasie nie dłuższym niż 5 sekund i czasem reakcji nie dłuższym niż 6 minut;
- przenośne środki łączności radiowej, kajdanki, pałki wielofunkcyjne i latarki dla każdego pracownika ochrony;

1.4. Udokumentują, że dysponują:

- co najmniej 4 pracownikami ochrony wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, którzy zostaną skierowani do realizacji zamówienia;

1.5. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2.000.000 zł.

2. Na podstawie art. 36 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz 907) Zamawiający zastrzega, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, jego realizacja nie może być powierzana podwykonawcom.

Usługa jest wykonywana bezpośrednio na terenie Muzeum w Koszalinie. Bezpieczeństwo i opieka nad zabytkami stanowi podstawową misję Zamawiającego, wobec czego niezbędne jest osobiste świadczenie usług przez Wykonawcę poparte udokumentowanym doświadczeniem określonym w warunkach SIWZ przez Zamawiającego.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość, aby dokumenty złożone zostały w formie wydruków komputerowych mających moc zaświadczenia, zgodnych z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

2. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej zaświadczenia muszą być wystawione dla każdego ze wspólników oraz dla spółki cywilnej.
3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
- w przypadku składania oferty przez osoby prowadzące działalność na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej - dla nich samych,
 - w przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej i spółki jawnej - dla każdego ze wspólników,
 - w przypadku składania oferty przez spółki partnerskie - dla każdego partnera i członka zarządu,
 - w przypadku składania oferty przez spółki komandytowe lub komandytowo-akcyjne - dla komplementariusza,
 - w przypadku składania oferty przez osoby prawne - dla każdego urzędującego członka organu zarządzającego.
4. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy w przypadku składania oferty przez podmioty zbiorowe - określone w art. 2 ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2002 r. Nr 197, poz. 1661 ze zm.) m.in. osoba prawna, jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, spółka kapitałowa, przedsiębiorca niebędący osobą fizyczną - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Dokument potwierdzający posiadanie koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony osób i mienia.
7. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - **wg załącznika nr 2 do SIWZ.**
8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - **wg załącznika nr 3 do SIWZ.**
9. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją, którzy pracownicy ochrony są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę (należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego wpisanie pracownika ochrony na listę kwalifikowanych pracowników ochrony) – **wg załącznika nr 4 do SIWZ.**
10. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie – **wykaz wg załącznika nr 5 do SIWZ.** Zamawiający wymaga dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług wyszczególnionych przez wykonawcę, podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu uprawnionego do potwierdzania należytego wykonywania usług.
11. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca.

12. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2.000.000 zł.

13. Wykonawcy składający ofertę wspólną (np: konsorcja, spółki cywilne) zobowiązani są przedłożyć wymagane dokumenty wymienione w pkt 1, 2, 3 - odrębnie dla każdego podmiotu składającego wspólną ofertę (a w przypadku spółek cywilnych, których współnikami są przedsiębiorcy niebędący osobami fizycznymi - także w pkt 4).

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Podstawowym sposobem porozumiewania się jest korespondencja pisemna przekazywana za pomocą operatorów pocztowych (w tym również pocztą kurierską) pod adresem Zamawiającego:

Muzeum w Koszalinie

ul. Młyńska 37-39

75-420 Koszalin.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania zawiadomień i zapytań faksem lub drogą elektroniczną.

3. Informacje przesłane za pomocą mediów opisanych w pkt 2. uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do strony postępowania, a druga strona potwierdziła ten fakt. Niezależnie od takiego doręczenia oryginał dokumentu powinien być dostarczony niezwłocznie w formie pisemnej drogą pocztową (w tym również pocztą kurierską);

4. Strona, która otrzymała informację w formie faksu lub drogą elektroniczną, ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić jej otrzymanie tą samą drogą.

5. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.

6. W przypadku otrzymania informacji, której nie można odczytać, obowiązuje informacja negatywna; uważa się taką informację za nieistniejącą. Strony potwierdzają niezwłocznie fakt otrzymania informacji, której nie można odczytać tylko wówczas, gdy z przesyłki wynika kto jest jej nadawcą.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych wymienionych w pełnomocnictwie.

8. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

Jarosław Jurkiewicz, zastępca dyrektora Muzeum w Koszalinie

tel. (94) 343-20-11, tel/fax (94) 343-12-20

e-mail: jurkiewicz@muzeum.koszalin.pl

XII. Wymagania dotyczące wadium: zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XIV. Opis przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Zaleca się, żeby wszystkie zapisane strony oferty z załącznikami były ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający dekompletacji jej zawartości.

3. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane.

4. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę, z wyłączeniem pełnomocnictw, które składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

5. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu:
 - 5.1. wypełniony formularz oferty (**wg załącznika nr 1 do SIWZ**);
 - 5.2. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymaganych warunków przez wykonawców ubiegających się o zamówienie wymienione w rozdziale X;
6. W przypadku sporządzania oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej specyfikacji, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
7. Zamawiający zastrzega obowiązek wykonania przez Wykonawcę całości zamówienia.
8. Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.
9. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi, bądź przez osobę upoważnioną.
10. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą dokumentu pełnomocnictwa, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
11. Jeżeli wykonawca zastrzega niejawnosć informacji stanowiących treść oferty, musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania.
12. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu opisanym nazwą i adresem wykonawcy, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
13. Wszystkie pozycje oferty powinny być wypełnione.
14. Brak wypełnienia jednej lub większej liczby pozycji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego (w sekretariacie) **do dnia 16.11.2015 r. do godziny 9:45** z adnotacją: „**Świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie - 2015-2017 r. Nie otwierać przed dniem 16.11.2015 r. godz. 10**”.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 16.11. 2015 r. o godzinie 10:00** w siedzibie zamawiającego.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie

1. miesięczną opłatę netto za usługę ochrony fizycznej Muzeum w Koszalinie oraz wartość podatku od towarów i usług (VAT);
2. miesięczną opłatę netto za usługę stałej ochrony elektronicznej polegającej na stałym, całodobowym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przekazywanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych oraz gotowość do reagowania Zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej oraz wartość podatku od towarów i usług (VAT);
3. łączną ryczałtową opłatę netto za usługę ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie (suma opłat z punktu 1 i 2) wraz z wartością podatku od towarów i usług (VAT).

Rozdział XVII. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Kryterium I: cena – waga 82 procent

a) Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny oferty najkorzystniejszej podanej w ofercie nie podlegającej odrzuceniu przez cenę ocenianej (badanej) oferty nie podlegającej odrzuceniu i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 82 procent.

b) Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$$\frac{\text{cena oferowana minimalna}}{\text{cena badanej oferty (x)}} \times 82 = \text{liczba punktów}$$

2. Kryterium II: doświadczenie oferenta – waga 10 procent

a) W kryterium doświadczenie oferenta będzie brana pod uwagę liczba wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług ochrony o łącznej wartości netto nie mniejszej niż 150.000 zł każda dotyczących ochrony budynków użyteczności publicznej (np.: urzędy, banki, sądy, szkoły, uczelnie, instytucje kultury).

b) Sposób obliczenia punktów dla kryterium doświadczenie:

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana w tym kryterium to 10.

Minimum 3 obiekty objęte usługą – 3 punkty. Za każdy kolejny obiekt objęty usługą Wykonawca otrzyma 1 punkt dodatkowo. Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (10 punktów) uzyska Wykonawca, który wykaże 10 lub więcej obiektów.

3. Kryterium III: kryterium społeczne - waga 8 procent

a) w kryterium społecznym będzie brana pod uwagę liczba pracowników ochrony zatrudnionych na podstawie umowy o pracę spośród wszystkich pracowników ochrony zaproponowanych przez Wykonawcę do realizacji zlecenia.

b) sposób obliczenia punktów dla kryterium społecznego:

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana w tym kryterium to 8.

Minimum 1 pracownik ochrony zatrudniony na podstawie umowy o pracę - 2 punkty. Za każdego kolejnego pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę Wykonawca otrzyma 2 punkty dodatkowo. Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (8 punktów) uzyska wykonawca, który wskaże 4 i więcej pracowników ochrony zaproponowanych do realizacji zamówienia, a zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą sumę punktów z wszystkich kryteriów: Kryterium I + Kryterium II + Kryterium III = liczba punktów.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, zobowiązany jest zgłosić się w celu zawarcia umowy.

XIX. Zamawiający nie wymaga od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Szczegółowe unormowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy.

Rozdział XXI. Postanowienia końcowe.

1. Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się

po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

3. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.

b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.

c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego zostaną udostępnione dokumenty.

d) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

4. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

6. Zamówienie nie jest objęte dynamicznym systemem zakupów.

7. Zamawiający dopuszcza rozliczenia wyłącznie w złotych PLN.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Rozdział XXII. Wykaz załączników do specyfikacji:

Załącznik numer 1: Formularz ofertowy Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie - 2015-2017 r.”.

Załącznik numer 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik numer 3: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik numer 4: Wykaz pracowników ochrony proponowanych do realizacji zamówienia.

Załącznik numer 5: Wykaz ważniejszych usług ochrony realizowanych w ciągu ostatnich trzech lat.

Załącznik numer 6: Wzór umowy.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy

Miejscowość

Data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Numer telefonu/faks

nr NIP

nr REGON

Oferta dla

Muzeum w Koszalinie

ul. Młyńska 37-39

75-420 Koszalin

W związku z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonego na

„Świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie - 2015-2017 r.” zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

I. Oferta cenowa.

1. Usługę stałej ochrony fizycznej Muzeum w Koszalinie za 1 miesiąc wykonamy w cenie:

(netto)

(słownie)

+% VAT w kwocie

(słownie)

2. Usługę stałej ochrony elektronicznej polegającej na stałym, całodobowym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przekazywanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych oraz gotowość do reagowania Zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej za 1 miesiąc wykonamy w cenie:

(netto)
(słownie)
+% VAT w kwocie
(słownie)

3. Łączna zryczałtowana cena usługi stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie za 1 miesiąc wyniesie (suma cen z punktu 1 i 2) wyniesie:

(netto)
(słownie)
+% VAT w kwocie
(słownie)

II. Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty;
 - b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni;
 - d) spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo zamówień publicznych oraz w otrzymanej od zamawiającego specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - e) nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych;
 - f) oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z tym wzorem.
- III. Oświadczamy ponadto, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami.

IV. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a) koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia;
- b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- d) wykaz pracowników ochrony proponowanych do realizacji przedmiotu zamówienia z podaniem ich imion i nazwisk wraz z podaniem informacji, który pracownik jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę – **załącznik nr 4 do SIWZ**;
- e) kopie dokumentów potwierdzających wymagania kwalifikacyjne pracowników ochrony (wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony);
- f) wykaz podobnych do niniejszego zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat, z podaniem miejsca realizacji zamówienia, wartości brutto zamówienia, dat wykonania oraz nazw instytucji zlecającej – **załącznik nr 5 do SIWZ**;
- g) polisa lub promesa ubezpieczenia potwierdzająca, że oferent jest (albo będzie) ubezpieczony przez okres trwania umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) – na sumę nie niższą niż 2 000 000 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia;
- h) wykaz narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje Wykonawca w celu wykonania przedmiotu

zamówienia, zawierający co najmniej środki wymienione w rozdziale IX punkt 1.3 SIWZ;

i) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

j) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

k) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

l) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

ł) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

m)

.....

Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

1) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

Miejscowość

Data

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) na realizację zadania pod nazwą:

„Świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie - 2015-2017 r.”

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązki ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Uwaga: Na podstawie art. 36 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz 907) zamówienie nie może być powierzane podwykonawcom.

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

Miejscowość

Data

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

**Oświadczenie oferenta o niepodleganiu wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia
(zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) na realizację zadania pod nazwą:

„Świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie - 2015-2017 r.”

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Miejscowość

Data

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

**WYKAZ PRACOWNIKÓW OCHRONY
PROPONOWANYCH DO REALIZACJI ZADANIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie - 2015-2017 r.”

Niniejszym oświadczamy, że do realizacji zamówienia w zakresie ochrony fizycznej i elektronicznej proponujemy następujących pracowników:

Lp	Imię i nazwisko pracownika	Czy pracownik ochrony podczas wykonywania umowy będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę?
1		
2		
3		
4		
...		
...		

W załączeniu do niniejszego wykazu przedkładamy kopie dokumentów potwierdzających wpisanie pracowników ochrony na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

Miejscowość

Data

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie - 2015 - 2017 r.”

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia, o których mowa w pkt. 1.1 rozdziału IX SIWZ przedstawiamy poniższy wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług w zakresie ochrony fizycznej i monitoringu.

lp	Miejsce i rodzaj wykonanych usług	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano usługi	Wartość brutto wykonanych usług w zł	Termin realizacji usług	
				od	do

W załączeniu do niniejszego wykazu przedkładamy dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

„wzór”

UMOWA

W dniu, w Koszalinie, pomiędzy:

Muzeum w Koszalinie, ul. Młyńska 37-39, 75-420 Koszalin, NIP 669-11-24-770, Regon
000277026

reprezentowanym przez

.....

.....
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a
firmą

reprezentowaną przez

.....

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907), w trybie przetargu nieograniczonego na ochronę fizyczną i elektroniczną obiektów Muzeum w Koszalinie w latach 2015-2017”.

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie usług w zakresie stałej ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum w Koszalinie w zakresie określonym w SIWZ, stanowiącej **załącznik nr 1** do umowy oraz w niniejszej umowie, obejmujących w szczególności:

- 1) zapewnienie stałej bezpośredniej ochrony fizycznej mienia należącego do Zamawiającego położonego przy ulicy Młyńskiej 37-39 w Koszalinie składającego się z:
 - zespołu budynków pałac-młyn;
 - budynku administracji;

- budynku działu archeologii;
- stodoły (budynek działu etnografii);
- skansenu (zabytkowa chałupa i chlewik)
oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach jak również posesji Muzeum.
Bezpośrednia stała ochrona fizyczna ma być prowadzona całodobowo przez jedną osobę.

2) Zapewnienia stałej ochrony elektronicznej polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przekazywanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych w oparciu o przyłączenie lokalnego systemu alarmowego do Alarmowego Centrum Odbiorczego Wykonawcy i przekazywanie sygnałów alarmowych drogą radiową za pomocą nadajnika radiowego (w tym także poprzez sieć GSM i GPRS).

4. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony fizycznej i elektronicznej Muzeum określa SIWZ.

5. Wykonawca wyznacza następujące osoby, które będą nadzorowały pracę pracowników ochrony:

.....tel.
(imię i nazwisko)

.....tel.
(imię i nazwisko)

6. Wykaz urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu monitoringu kamerowego zamontowanych w poszczególnych obiektach Muzeum w Koszalinie objętych przedmiotem świadczenia usług określa poufny **załącznik nr 2** do umowy.

Wykaz i opis mogą ulegać zmianie w trakcie realizacji umowy. Każda zmiana musi być wprowadzona aneksem do umowy.

7. Wykonawca zapewni przyjęcie przez Alarmowe Centrum Odbiorcze sygnału o zagrożeniu w czasie nie dłuższym niż 5 sekund oraz przybycie do miejsca zgłoszenia alarmu Zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej na sygnał alarmowy w czasie nie dłuższym niż 6 minut od chwili przyjęcia sygnału alarmowego.

§ 2

1. Świadczenie wymienionych usług Wykonawca przyjmuje jako profesjonalista i przyjmuje odpowiedzialność za szkody Wykonawcy spowodowane wyłącznie lub pośrednio wskutek nienależytego wykonywania niniejszej umowy na zasadzie ryzyka.

2. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową i SIWZ stanowiącą **załącznik numer 3** do umowy.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

a) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie przyjęcia przez Alarmowe Centrum Odbiorcze sygnału o zagrożeniu (włamanie, napad, dewastacja mienia) w czasie nie dłuższym niż 5 sekund. Zapewnienie przybycia Zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej na sygnał alarmowy w czasie nie dłuższym niż 6 minut. Załoga Zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej musi być wyposażona w przenośne środki bezprzewodowej łączności radiowej i środki przymusu bezpośredniego.

b) Przestrzeganie Planu Ochrony Muzeum i innych wewnętrznych zarządzeń zamawiającego w

zakresie zabezpieczenia obiektów i mienia.

c) Zapewnienie ochrony fizycznej pełnionej nieprzerwanie, całodobowo przez pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, wyposażonych w:

- jednolite, estetyczne ubiory służbowe umożliwiające identyfikację pracownika ochrony oraz zatrudniającej go firmy;
- identyfikatory imienne z aktualnymi zdjęciami,
- niezależną łączność radiotelefoniczną i środki przymusu bezpośredniego (kajdanki, pałka wielofunkcyjna i latarka);
- wyposażenie stanowiska ochrony w jeden sprawny telefon komórkowy (jeden numer telefoniczny) umożliwiający kontakt z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego i innymi upoważnionymi osobami;
- materiały biurowe niezbędne do prowadzenia służby (długopisy, papier).

d) Ustalenie stałego składu pracowników ochrony fizycznej i uzyskanie akceptacji zamawiającego odnośnie każdej planowanej zmiany.

e) Przygotowanie karty monitorowania obiektu.

f) W ramach ochrony obiektów wykonawca będzie postępował z należytą starannością, a w szczególności przyjmie na siebie następujące obowiązki:

- ochrony mienia znajdującego się w wymienionych obiektach Muzeum w Koszalinie celem zabezpieczenia go przed próbami dewastacji, uszkodzenia, bądź kradzieży - włamania z zewnątrz jak i wewnątrz ochraniających budynków;
- ochrony w sytuacjach szczególnego zagrożenia życia i zdrowia osób przebywających na terenie chronionych obiektów;
- natychmiastowego powiadomienia policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego i innych służb o stwierdzonych zagrożeniach;
- natychmiastowego informowania zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo Muzeum.

Po wygaśnięciu umowy wykonawca zobowiązuje się do przekazania urządzeń i systemów alarmowych w stanie pełnej sprawności technicznej, zgodnej ze stanem w chwili przekazania wyżej wymienionych urządzeń do użytku, pomniejszonej o naturalne zużycie.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy (jego pracowników ochrony) należeć będzie:

- a) Pełna znajomość topografii chronionych obiektów - rozkładu pomieszczeń, klatek schodowych wyjść, dróg ewakuacyjnych itp.
- b) Pełna znajomość zasad obsługi funkcjonujących w budynkach muzeum systemów zabezpieczenia elektronicznego: systemu monitoringu kamerowego, systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu ochrony przeciwpożarowej.
- c) Stała obsługa istniejących w budynkach systemów zabezpieczenia elektronicznego: systemu monitoringu kamerowego, systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu ochrony przeciwpożarowej.
- d) Znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji przeciwpożarowych, zaworów wodnych i centralnego ogrzewania.
- e) Prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w chronionych obiektach instalacjami (pożar, awaria sieci centralnego ogrzewania, awaria sieci wodno-kanalizacyjnej).
- f) Podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionych obiektów zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
- g) Prowadzenie gospodarki kluczami (przyjmowanie i wydawanie uprawnionym pracownikom kluczy do pomieszczeń muzeum, ochrona dostępu do kluczy). Udostępnianie pracownikom kluczy do pomieszczeń muzeum po godzinach jego pracy możliwe jest tylko na podstawie pisemnego

upoważnienia wystawionego przez dyrektora lub zastępcę dyrektora muzeum albo osobę przez niego upoważnioną.

h) Ochrona obiektów przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchu, pożarem, napadem, kradzieżą, dewastacją.

i) Stałe monitorowanie ruchu osobowego w chronionym obiekcie (wpisywanie w książce odwiedzin osób, które odwiedzają budynek główny muzeum w celach innych niż zwiedzanie).

j) Niedopuszczanie do wnoszenia na teren ochraniających obiektów materiałów niebezpiecznych.

k) Codzienne sprawdzanie zamknięcia drzwi, okien, krat, kłódek.

l) Powiadamianie właściwych służb w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie awarii, włamania lub pożaru oraz podjęcie podstawowych działań zabezpieczających zgodnie z warunkami SIWZ.

ł) Prowadzenie „Dziennika zdarzeń”, w którym odnotowuje się przebieg służby.

m) Zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na bezpieczeństwo Muzeum w trakcie wykonywania umowy i po jej zakończeniu.

§ 5

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność na zasadzie ryzyka, niezależnie od innych postanowień umowy, za szkody poniesione przez Zamawiającego w czasie pełnienia ochrony, które zaistniały w chronionym majątku Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania umowy, w szczególności:

a) zaprzestania ochrony obiektu;

b) wprowadzenia się agentów ochrony w stan, który uniemożliwia lub ogranicza pełnienie ochrony;

c) wpuszczenia do chronionego obiektu po godzinach pracy Muzeum osób do tego nieupoważnionych;

d) zaniechania podjęcia działań uzasadnionych zdarzeniami, które biorąc profesjonalny charakter świadczonych usług, winny być oceniane jako mogące doprowadzić do szkody,

e) naruszenia warunków świadczenia usług określonych w umowie lub SIWZ.

2. Wycena szkody nastąpi w oparciu o ceny obowiązujące w dniu jej powstania.

3. Zamawiający obciąży Wykonawcę wartością powstałej szkody, którą Wykonawca będzie zobowiązany pokryć w ciągu 14 dni od wezwania.

§ 6

1. Jako **załącznik nr 4** do niniejszej Umowy przyjmuje się przedstawioną przez Wykonawcę listę osób skierowanych do wykonania zlecenia, wraz z ich zleceniami. Przy każdej wprowadzonej zmianie Wykonawca jest zobowiązany do uprzedniej aktualizacji listy osób skierowanych do wykonania zlecenia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy akceptacji pracownika ochrony, jak również oceny ich pracy łącznie ze składaniem wniosków o zmianę pracownika ochrony. Ze strony Zamawiającego do kontroli pracy agentów i zlecenia dodatkowej pracy upoważniono:

.....

.....

3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia „Dziennika zdarzeń” według zasad określonych przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej reakcji w nieprzekraczalnym terminie 1 godziny od powiadomienia w przypadku:

- braku obsady stanowiska ochrony;

- rażących uchybień w pełnieniu dyżuru;

- stwierdzenia przez Zamawiającego niedyspozycji pracownika ochrony.

§ 7

Załącznikiem nr 5 do umowy jest kopia polisy Wykonawcy zgodnej z warunkami określonymi w SIWZ. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedstawić kolejną polisę obejmującą dalszy okres umowy. Zmiana określenia polisy wprowadzana jest aneksem do umowy.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia **1 grudnia 2015 roku do 30 listopada 2017 roku**.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku dwukrotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy oraz w przypadku jednokrotnego istotnego naruszenia warunków umowy. W przypadku utraty przez Wykonawcę koncesji na prowadzenie działalności dotyczącej ochrony osób i mienia umowa zostanie rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

3. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za 3-miesięcznym wypowiedzeniem złożonym na koniec miesiąca kalendarzowego.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

5. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zachowa w tajemnicy wszelkie informacje, które pozyskał i które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokościzł (słownie)

netto powiększone o podatek VAT naliczony według obowiązujących stawek.

2. Należność płatna będzie za każdy miesiąc świadczonej usługi z dołu w ciągu 14 dni od otrzymania faktury przez zleceniodawcę na konto Wykonawcy o numerze

§ 10

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek uchybień w wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy określonego w paragrafie 1 niniejszej umowy, Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 0,5 proc. łącznego wynagrodzenia wynikającego z umowy za okres jej obowiązywania. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % łącznego wynagrodzenia wynikającego z umowy za okres jej obowiązywania w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Kary się sumują i wzajemnie nie wykluczają.

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach.

5. Kara pieniężna powinna być zapłacona w terminie 3 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem oświadczenia o naliczeniu kary umownej.

§ 11

Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i są dopuszczalne w przypadkach określonych w umowie.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd w Koszalinie.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA