

MUZEUM W KOSZALINIE
ul. Młyńska 37/39
75-420 K O S Z A L I N
tel. 94-343-20 11, 94-343-20-82
tel./fax 94-343-12-20
REGON 006277026 NIP 669-11-24-770

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie usługi polegającej na składzie i łamaniu (przygotowaniu do druku) wydawnictwa pn.: „Kolekcja Osiecka Muzeum w Koszalinie” wg opracowanego projektu graficznego.

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego

Muzeum w Koszalinie

ul. Młyńska 37-39

75 – 420 Koszalin

NIP 669-11-24-770

strona internetowa: www.muzeum.koszalin.pl

godziny urzędowania:

poniedziałek - piątek 7.30-15.30

tel. +48 943432011

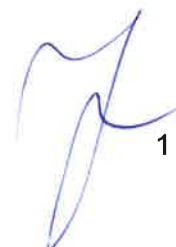
fax +48 943431220

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu do druku – składzie i łamaniu katalogu „Kolekcja Osiecka Muzeum w Koszalinie”.

2.2. Opis usługi będącej przedmiotem zapytania ofertowego: usługa polega na wykonaniu składu i łamania publikacji do druku, charakteryzującej się następującymi parametrami:

1. Część ilustrowana: ok. 600 ilustracji z podpisami (notami katalogowymi i notami biograficznymi artystów) w języku polskim i angielskim; teksty łącznie – 74 strony znormalizowane (133000 znaków w języku polskim) + tłumaczenie tekstów w języku angielskim (objętość podobna do języka polskiego);



1

2. Część z tekstami w języku polskim i angielskim – 73 strony arkusza autorskiego w języku polskim + tłumaczenie tekstów w języku angielskim (objętość podobna do języka polskiego) + spis treści; wstęp w języku polskim i angielskim – 2 strony znormalizowane + tłumaczenie tekstów w języku angielskim (objętość podobna do języka polskiego); stopka redakcyjna; strona tytułowa; indeks artystów – 255 nazwisk; indeks plenerów – 10 stron znormalizowanych tekstu + tłumaczenie tekstów w języku angielskim (objętość podobna do języka polskiego).

3. Skład okładki i obwoluty ściśle wg dostarczonego przez Zamawiającego projektu graficznego;

4. Format 290 x 225 mm – pion;

5. Liczba stron – 460 + okładka + obwoluta.

Realizacja zadania ściśle wg projektu graficznego dostarczonego przez Zamawiającego.

3. Warunki i termin realizacji zamówienia:

3.1. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca dostarcza materiał gotowy do druku wcześniej zaakceptowany przez Zamawiającego w formacie .pdf oraz otwartym pliku graficznym po wcześniejszej konsultacji z Zamawiającym oraz drukarnią realizującą usługę druku wydawnictwa.

2. Wykonawca we własnym zakresie dostarczy wykonane zamówienie do siedziby zamawiającego.

3.2. Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do **15.11.2018 r.**

4. Sposób sporządzenia oferty:

4.1. Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową i podpisem Wykonawcy, powinna posiadać termin ważności i być sporządzona na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

4.2. Zawartość oferty:

Wykonawca w ofercie poda proponowany czas realizacji zadania będącego przedmiotem zamówienia (pkt 2 ust 1). Oferta musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego

 2

zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

4.3. Zamawiający w trakcie badania oferty może wezwać Wykonawców do udzielenia wyjaśnień.

5. Informacja o kryteriach oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Kryteria wyboru	Znaczenie	Maksymalna liczba punktów
Cena brutto	100%	100

6. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

Przyjęto punktowy sposób oceny ofert. W przyjętej skali punktowej oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Ilość punktów wyliczana wg wzoru:

Cena najniższa

Cena brutto złożonej oferty = ----- X 100

Cena oferty badanej

7. Miejsce oraz termin składania ofert

7.1. Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami należy umieścić w kopercie oznaczonej:

„OFERTA na wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu do druku - składzie i łamaniu wydawnictwa (katalogu): „Kolekcja Osiecka Muzeum w Koszalinie ”

a następnie przesłać lub dostarczyć na adres Zamawiającego:



Muzeum w Koszalinie

ul. Młyńska 37-39

75 – 420 Koszalin

Sekretariat

Liczy się data wpływu do sekretariatu Muzeum.

7.2. Termin składania ofert: do dnia 26.09.2018 r. do godz. 15:00

7.3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

7.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.09.2018 r. o godz. 9:00 /Muzeum w Koszalinie, budynek Administracji – pokój nr 4.

7.5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich potencjalnych wykonawców, do których zostało skierowane zapytanie ofertowe oraz zamieści informację na stronie internetowej.

8. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

8.1. Dopuszcza się zmianę istotnych zapisów niniejszej umowy. Zmiany dla swej ważności wymagają formy pisemnej w związku ze:

- 1) zmianą zakresu umowy, jeżeli te zmiany spowodują konieczność zmiany wynagrodzenia Wykonawcy - również obniżenia wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że zmiana zakresu nie może wykroczać poza określenie przedmiotu umowy;
- 2) zmianą unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, jeśli zmiany te wpływają na zakres lub przedmiot umowy;
- 3) zmianą przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności realizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych podyktowanych programami dofinansowania z różnych źródeł;
- 4) zmianą wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT;
- 5) zmianą terminu wykonania przedmiotu zamówienia ze względu na działanie siły wyższej rozumianej jako zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia takie jak np.: wojna, pożar, powódź, epidemia itp.



6) zmianą terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana zdarzeniami zależnymi od Zamawiającego.

9. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą

9.1. **Formularz ofertowy** – złożony zgodnie z treścią wzoru zamieszczonego w załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,

9.2. **Oświadczenie** w zakresie wypełnienia obowiązków informatycznych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO załącznik nr 2.

10. Termin związania ofertą:

Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

11. Osoby do kontaktu.

a) Marta Adamczak – adamczak@muzeum.koszalin.pl

Muzeum w Koszalinie, tel (94) 343-20-11

Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy
3. Wzór umowy


DYREKTOR
Janusz Szustakowski
.....
(podpis dyrektora)

MUZEUM W KOSZALINIE
ul. Młyńska 37/39
75-420 KOSZALIN
tel. 94-343-20-11, 94-343-20-82
tel./fax 94-343-12-20
REGON 000277026, MP 669-11-24-770