UMOWA NR ……../2026

zawarta w dniu …… 2026r. w Koszalinie pomiędzy:
Muzeum w Koszalinie, ul. Młyńska 37-39, 75-420 Koszalin, NIP: : 669-11-24-770, REGON: 000277026,
reprezentowanym przez: Joannę Chojecką – Dyrektora Muzeum w Koszalinie
zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym",

a
……
z siedzibą w ……,
NIP: ……., REGON: ……,
reprezentowanym / reprezentowaną przez:
……

zwanym / zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą",
łącznie zwanymi dalej „Stronami", o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa na rzecz Zamawiającego jednego fabrycznie nowego samochodu służbowego osobowo – transportowego na potrzeby Muzeum w Koszalinie, zwanego dalej „Pojazdem".
2. Dostarczony Pojazd musi być fabrycznie nowy, nieużywany, umożliwiający pierwszą rejestrację w związku z zawarciem tej umowy, kompletny, wyprodukowany w 2026 r., wolny od wad prawnych i fizycznych, dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniający wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2024 poz. 502) oraz spełniać wymagania określone w zapytaniu ofertowym, opisie przedmiotu zamówienia oraz ofercie Wykonawcy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, w tym wymagania techniczne i wyposażenie Pojazdu, określają:
1) zapytanie ofertowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
2) formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę;
3) niniejsza umowa.
4. Dokumenty wskazane w ust. 3 stanowią integralną część umowy.

§ 2. Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia ……

§ 3. Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z ofertą Wykonawcy w wysokości:
1) netto: …… zł (słownie:……);
2) podatek VAT …… %: …… zł;
3) brutto: …… zł
(słownie: ……).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem umowy, w szczególności koszt Pojazdu, jego wyposażenia, transportu do siedziby Zamawiającego, przekazania dokumentów niezbędnych do rejestracji, instrukcji obsługi w języku polskim, książki gwarancyjnej, wymaganych przeglądów zerowych, jeżeli są wymagane, oraz wszelkich innych świadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie ma charakter stały i nie podlega waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
– dostarczenia Pojazdu zgodnego z wymaganiami Zamawiającego i ofertą Wykonawcy,
– przekazania Zamawiającemu wraz z Pojazdem wszystkich dokumentów niezbędnych do jego rejestracji i użytkowania, w tym w szczególności: świadectwa zgodności / homologacji, karty pojazdu – jeżeli jest wymagana, instrukcji obsługi w języku polskim, książki gwarancyjnej, dokumentu potwierdzającego warunki gwarancji oraz dokumentów potwierdzających parametry i wyposażenie Pojazdu,
– dostarczenia Pojazdu do siedziby Zamawiającego, tj.: Muzeum w Koszalinie, ul. Młyńska 37-39, 75-420 Koszalin lub w inne uzgodnione między stronami miejsce na terenie Miasta Koszalina lub w odległości nie większej niż 10 km od Koszalina,
– ponoszenia ryzyka utraty lub uszkodzenia Pojazdu do czasu podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego,
– niezwłocznego usuwania stwierdzonych wad, usterek lub braków.
2. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą polegającą na sprzedaży samochodów, w tym samochodów objętych przedmiotem zamówienia, i posiada uprawnienia oraz potencjał niezbędny do należytej realizacji umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia określonego Umową. Zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu Umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów wykonania umowy.

§ 5. Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór Pojazdu nastąpi w miejscu i terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, na co najmniej 2 dni robocze przed planowaną dostawą o gotowości wydania przedmiotu umowy drogą e-mailową, na adres: sekretariat@muzeum.koszalin.pl.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Stron. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi potwierdzenie realizacji przedmiotu Umowy i będzie podstawą wypłaty wynagrodzenia.
4. Zamawiający przerywa odbioru Pojazdu i wyznacza odpowiedni termin dla Wykonawcy w przypadku stwierdzenia, że:
   1) Pojazd jest niezgodny z umową, opisem przedmiotu zamówienia lub ofertą Wykonawcy,
   2) Pojazd posiada wady, uszkodzenia lub braki,
   3) Wykonawca nie przekazał kompletu wymaganych dokumentów.
5. O fakcie usunięcia wad, braków lub innych niezgodności Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu wznowienia odbioru. W terminie trzech dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy – Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie zakończenia odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad, braków lub niezgodności nie nadających się do usunięcia, wad nieistotnych lub nie usuniętych zgodnie z ust. 4 Zamawiający może:
   1) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
   2) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego Wykonawcę,
   3) odmówić odbioru i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
   4) odmówić odbioru i odstąpić od umowy z winy Wykonawcy,
   5) zażądać wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi za wady.
7. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji.

8. W przypadku nie ujawnienia się wad lub braków w trakcie czynności odbiorowych za datę zakończenia wykonywania przedmiotu umowy i wykonania zamówienia uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru, a w innym przypadku datę zakończenia czynności odbiorowych.

§ 6. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji mechanicznej na Pojazd na okres 24 miesięcy oraz gwarancji na perforację nadwozia na okres 6 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Udzielona gwarancja nie może ograniczać uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego o rękojmi za wady.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w Pojeździe na zasadach określonych w dokumentach gwarancyjnych, z zastrzeżeniem że wszelkie postanowienia mniej korzystne dla Zamawiającego niż niniejsza umowa nie wiążą Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń wad w dni robocze oraz do niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia. Termin i sposób usunięcia wady powinien odpowiadać charakterowi wady i zapewniać sprawne przywrócenie możliwości korzystania z Pojazdu.
5. Jeżeli usunięcie wady wymaga unieruchomienia Pojazdu na czas dłuższy niż 14 dni, Strony mogą ustalić sposób ograniczenia skutków takiego unieruchomienia, w tym termin wykonania naprawy albo inne rozwiązanie uzgodnione na piśmie.
6. Strony ustalają, że okres rękojmi za wady z tytułu wykonania przedmiotu Umowy będzie wynosił tyle co okres gwarancji jakości. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Początek odpowiedzialności z tytułu rękojmi biegnie od dnia odbioru końcowego.
7. O wykryciu wady w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
8. W razie stwierdzenia, w okresie rękojmi za wady, wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin, nie krótszy niż 5 dni roboczych.
9. Zamawiający może korzystać z uprawnień z rękojmi i gwarancji zamiennie, a skorzystanie z uprawnień z jednego tytułu nie wyłącza możliwości stosowania uprawnień z drugiego tytułu. Okresy gwarancji i rękojmi biegną równocześnie.

§ 7. Warunki płatności

1. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Strony protokół odbioru.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktur do siedziby Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura powinna być wystawiona na:

Nabywca: Muzeum w Koszalinie, ul. Młyńska 37-39, 75-420 Koszalin, NIP: 669-11-24-770.

5. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy termin płatności biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   2) za zwłokę w usunięciu wad, usterek lub braków stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie nieprawidłowości,
   3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższa wartość naliczonych kar umownych.

3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
4. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają a Strony zastrzegają sobie prawo łączenia poszczególnych kar umownych, naliczonych z różnych tytułów i ich łącznego dochodzenia od drugiej Strony.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku:
   1) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 30 dni,
   2) dostarczenia Pojazdu niezgodnego z umową i nieusunięcia stwierdzonych wad istotnych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
   3) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawiera uzasadnienie i może być złożone w terminie 14 dni od dnia ujawnienia się przesłanki uzasadniającej odstąpienie od umowy.

§ 10. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień umowy w szczególności w przypadku:
   1) konieczności zmiany terminu realizacji z przyczyn niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności,
   2) zmiany danych identyfikacyjnych lub kontaktowych Stron,
   3) zmiany przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy,
   4) konieczności doprecyzowania postanowień umowy, jeżeli nie prowadzi to do zmiany charakteru umowy i jest korzystne dla Zamawiającego.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia będą one poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
   a) zapytanie ofertowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
   b) formularz ofertowy Wykonawcy;

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....
(podpis i pieczęć) (podpis i pieczęć)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej - RODO) informuję , iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest Muzeum w Koszalinie (dalej zwany jako Muzeum) reprezentowane przez Dyrektora Muzeum z siedzibą - ul. , ul. Młyńska 37-39, 75-950 Koszalin.

Z administratorem można się skontaktować:

1) listownie na adres: , ul. Młyńska 37-39, 75-950 Koszalin;
2) telefonicznie (94) 343 20 11
3) poprzez e-mail - sekretariat@muzeum.koszalin.pl;

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: iod@muzeum.koszalin.pl;

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celach :

1) zawarcia i realizacji umowy,
2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
3) udzielania odpowiedzi na Państwa pisma, wnioski i skargi,
4) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach
5) archiwizacji dokumentów.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b) RODO tj. **w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy** oraz art. 6 ust.1 lit. c) RODO tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze**. Obowiązek prawny ciążący na administratorze jest określony w prawie krajowym w szczególności wynika między innymi z przepisów:

1) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres :

1) 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku.

Okres wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.

5. Odbiorcy danych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędnie potrzebne do zawarcia i realizacji umowy. Brak podania danych osobowych wymaganych wskazanymi przepisami prawa spowoduje konieczność odmowy zawarcia umowy.

10. Pani/Pana dane nie będą podlegały automatyzacji podejmowania decyzji oraz nie będą profilowane.